

GROUPE BRG

POLITIQUE DE PROTECTION DES DONNÉES DES CANDIDATS À L'EMPLOI

Dernière mise à jour : Septembre 2024

Objectif

La politique de protection des données personnelles des candidats à l'emploi (la "politique") s'applique à toute personne qui postule à un emploi dans une entité faisant partie du groupe de sociétés BRG (ci-après dénommé collectivement "le groupe BRG"), qui comprend :

Breville Canada, L.P.
Breville Korea Limited
Breville Mexico, S. A. de C.V.
Breville New Zealand Limited
Breville Pty Limited
Breville Services (Shenzhen) Company Limited
Breville USA, Inc.
BRG Appliances Limited
BRG Middle East Appliances L.L.C.
HWI International Limited
Sage Appliances France
Sage Appliances GmbH

y compris les marques Baratza, Beanz, Breville Commercial, Sage Commercial, Lelit, ChefSteps, ControlFreak, FoodThinker et autres (collectivement dénommées "Groupe BRG", "nous", "notre" ou "nos")

L'objectif de cette politique (la "politique") est de fournir des garanties adéquates et cohérentes pour le traitement des données des candidats par toutes les entités du groupe BRG.

Les politiques de confidentialité expliquent comment nous collectons, utilisons ou traitons les données personnelles lorsque vous accédez ou utilisez les sites Web, applications mobiles, appareils connectés et autres produits et services du groupe BRG (collectivement, les " services "), ou lorsque vous interagissez avec nous d'une autre manière.

Les informations identifiables vous concernant que vous fournissez à une entité du groupe BRG en tant que demandeur d'emploi pour un poste au sein d'une entité du groupe BRG (les " données du candidat " ou " données ") seront utilisées à des fins de recrutement, et les données du candidat seront protégées conformément à la politique décrite ci-dessous et à toutes les lois applicables.

En soumettant vos données de candidat, vous confirmez et acceptez que :

- que vous avez pris connaissance de la politique ;
- Le groupe BRG peut traiter les données relatives aux candidats conformément aux objectifs de recrutement définis dans la politique ; et
- les données relatives aux candidats peuvent être transférées dans le monde entier conformément à la politique.

Votre consentement est nécessaire pour mener à bien la procédure de soumission. Pour continuer, vous devez cliquer activement sur le x dans la case de consentement. En cliquant sur la case de

consentement, vous consentez par la présente à fournir librement les informations requises pour la procédure de candidature.

La présente politique ne fait pas partie du contrat de travail proposé aux personnes recrutées.

Coordonnées de la personne à contacter

Si vous avez des questions ou des réclamations concernant l'utilisation de vos informations personnelles ou le présent avis, vous pouvez contacter notre délégué à la protection des données à l'adresse privacy@breville.com ou privacy@sageappliances.com.

Champ d'application

Cette politique s'applique à toutes les entités du groupe BRG qui traitent les données des candidats.

Le traitement désigne toute action effectuée sur les données relatives aux candidats, en tout ou en partie par des moyens automatisés, tels que la collecte, l'enregistrement, l'organisation, le stockage, la modification, l'utilisation, la divulgation ou la suppression de ces données.

Les données relatives aux candidats sont définies comme toute information identifiable vous concernant que vous ou quelqu'un d'autre fournit en votre nom dans le cadre d'une candidature à un poste au sein d'une entité du groupe BRG.

La présente politique ne couvre pas les données rendues anonymes ou lorsque des pseudonymes sont utilisés. Les données sont rendues anonymes si les personnes ne sont plus identifiables ou ne le sont qu'au prix d'une dépense disproportionnée en temps, en argent ou en main-d'œuvre. L'utilisation de pseudonymes implique le remplacement de noms ou d'autres identifiants par des substituts, de sorte que l'identification des personnes individuelles est soit impossible, soit rendue considérablement plus difficile. Si les données rendues anonymes ne le sont plus (c'est-à-dire que les personnes sont à nouveau identifiables), ou si des pseudonymes sont utilisés et que ces pseudonymes permettent d'identifier des personnes, la présente politique s'appliquera à nouveau.

Application des lois locales

Cette politique est conçue pour fournir une norme minimale uniforme à chaque entité du groupe BRG en ce qui concerne la protection des données des candidats dans le monde entier. Le groupe BRG reconnaît que certaines lois peuvent exiger des règles plus strictes que celles décrites dans la présente politique. Chaque entité du groupe BRG traitera les données des candidats conformément à la législation locale applicable sur le lieu de traitement des données des candidats.

Si la législation locale applicable prévoit un niveau de protection des données des candidats inférieur à celui établi par la présente politique, les exigences de la politique s'appliqueront.

Principes de traitement des données des candidats

Le groupe BRG respecte les droits et les intérêts de chaque individu en matière de protection de la vie privée. Chaque entité du groupe BRG observera les principes suivants lors du traitement des données des candidats :

- Les données seront traitées de manière loyale et licite.

- Les données sont collectées pour des finalités déterminées et légitimes et ne sont pas traitées ultérieurement de manière incompatible avec ces finalités.
- Les données seront pertinentes et non excessives au regard des finalités pour lesquelles elles sont collectées et utilisées. Par exemple, les données peuvent être rendues anonymes lorsque cela est possible et approprié, en fonction de la nature des données et des risques associés aux utilisations prévues.
- Les données sont exactes et, le cas échéant, mises à jour.
- Des mesures raisonnables seront prises pour rectifier ou supprimer les données des candidats qui sont inexactes ou incomplètes.
- Les données ne seront conservées qu'aussi longtemps qu'elles seront nécessaires aux fins pour lesquelles elles ont été collectées et traitées.
- Les données seront traitées conformément aux droits légaux de la personne (tels que décrits dans la présente politique ou prévus par la loi).
- Des mesures techniques, physiques et organisationnelles appropriées seront prises pour empêcher l'accès non autorisé, le traitement illégal et la perte, la destruction ou l'endommagement non autorisé ou accidentel des données.

Collecte des données

Vous pouvez utiliser différentes méthodes pour soumettre vos Données relatives aux candidats au Groupe BRG. Ces méthodes peuvent inclure (a) la soumission par e-mail ou sur papier au personnel du groupe BRG ; (b) la soumission en ligne des Données relatives aux candidats traitées par un prestataire de services tiers dans une base de données électronique basée au Royaume-Uni et accessible par le personnel autorisé du groupe BRG ; ou (c) via une demande d'emploi du groupe BRG.

Le groupe BRG peut périodiquement collecter d'autres informations avec votre consentement ou conformément aux lois applicables. Par exemple, le groupe BRG peut recueillir vos commentaires et opinions (par exemple, par le biais d'enquêtes) à des fins commerciales, telles que l'amélioration des processus. Vous pouvez répondre volontairement à ces enquêtes ou choisir de ne pas y répondre et vous ne subirez pas de représailles pour votre décision. La présente politique s'appliquera à toute autre information recueillie, y compris les réponses à ces enquêtes.

Finalités et accès au traitement des données des candidats

Chaque entité du groupe BRG traite les données relatives aux candidats à des fins légitimes de ressources humaines. Ce traitement sera effectué dans les limites de ces objectifs et conformément à la législation en vigueur. Ces objectifs principaux sont les suivants :

Identifier et/ou évaluer des candidats pour des postes au sein du groupe BRG ; prendre une décision quant à l'opportunité d'embaucher la personne ; tenir des registres appropriés concernant les pratiques d'embauche ; analyser le processus d'embauche et ses résultats ; et mener des enquêtes sur les antécédents, lorsque la loi l'autorise (les "finalités").

Si une entité du groupe BRG traite vos données de candidature à des fins autres que celles décrites ci-dessus, l'entité du groupe BRG responsable de la nouvelle finalité veillera à ce que vous soyez informé des nouvelles fins auxquelles vos données de candidature seront utilisées, ainsi que des catégories de destinataires de vos données de candidature.

Vos données seront consultées et traitées par des personnes impliquées dans le processus de

recrutement du groupe BRG et qui ont un besoin légitime d'accéder à vos données et de les traiter aux fins précitées.

Types de données relatives aux candidats

Les types de données traitées sur les candidats sont notamment les suivants

- Statut du candidat
- Antécédents professionnels/données sur l'emploi
- Rémunération de l'éducation
- Commentaires des employeurs
- Résultats du questionnaire en ligne
- Coordonnées du candidat
- Adresses ou noms antérieurs du candidat
- Informations complémentaires fournies par le candidat (par exemple, une lettre de motivation)
- Numéro de permis de conduire, si nécessaire pour certains postes
- Références
- Antécédents criminels, lorsque la loi le permet

Catégories spéciales de données

Dans la mesure limitée où une entité du groupe BRG doit collecter des données spéciales (telles que des données contenant des informations personnelles sur l'origine raciale ou ethnique, les opinions politiques, les croyances religieuses ou politiques, l'appartenance syndicale, les dossiers médicaux ou de santé, ou les casiers judiciaires), cette entité du groupe BRG veillera à ce que la personne soit informée de la collecte et du traitement de ces données. Lorsque la loi l'exige, le consentement explicite de la personne au traitement et, en particulier, au transfert de ces données à des entités n'appartenant pas au groupe BRG sera obtenu. Des mesures de sécurité et de protection appropriées (par exemple, des dispositifs de sécurité physique, le cryptage et des restrictions d'accès) seront prises en fonction de la nature de ces catégories de données et des risques associés aux utilisations prévues.

Sécurité et confidentialité

Chaque entité du groupe BRG s'engage à prendre les mesures techniques, physiques et organisationnelles appropriées pour protéger les données des candidats contre l'accès non autorisé, le traitement illégal, la perte ou les dommages accidentels et la destruction non autorisée.

Sécurité des équipements et de l'information

Pour éviter tout accès non autorisé aux données des candidats par des tiers extérieurs au groupe BRG, toutes les données électroniques des candidats détenues par les entités du groupe BRG sont conservées sur des systèmes protégés par des architectures de réseau sécurisées, dotées de pare-feu et de dispositifs de détection des intrusions. Les serveurs contenant les données des candidats sont régulièrement "sauvegardés" (c'est-à-dire que les données sont enregistrées sur des supports distincts) afin d'éviter les conséquences d'un effacement ou d'une destruction involontaire des données. Les serveurs sont stockés dans des locaux dotés de systèmes complets de sécurité et de détection et d'intervention en cas d'incendie.

Sécurité d'accès

Chaque entité du Groupe BRG limite l'accès aux systèmes internes contenant les Données relatives aux candidats à un groupe restreint d'utilisateurs autorisés qui ont accès à ces systèmes par le biais d'un identifiant et d'un mot de passe uniques. L'accès aux données relatives aux candidats est limité et fourni

aux personnes dans le cadre de leurs fonctions (par exemple, un responsable des ressources humaines peut avoir besoin d'accéder aux coordonnées d'un candidat pour organiser un entretien). Le respect de ces dispositions sera exigé des administrateurs tiers susceptibles d'accéder à certaines données relatives aux candidats, comme décrit dans la section **Transfert de données**.

Formation

Le groupe BRG organisera des formations sur les objectifs légaux et prévus du traitement des données relatives aux candidats, sur la nécessité de protéger les informations et de les maintenir exactes et à jour, ainsi que sur la nécessité de préserver la confidentialité des données auxquelles les employés ont accès. Les utilisateurs autorisés se conformeront à la présente politique, et chaque entité du groupe BRG prendra les mesures disciplinaires appropriées, conformément à la législation en vigueur, si les données relatives aux candidats sont consultées, traitées ou utilisées d'une manière incompatible avec les exigences de la présente politique.

Droits des personnes concernées

Toute personne peut s'enquérir de la nature des données relatives aux candidats stockées ou traitées à son sujet par toute entité du groupe BRG.

Vous aurez accès aux Données relatives aux candidats dans la mesure où la loi l'exige dans votre pays d'origine, quel que soit le lieu de traitement et de stockage des données. Toute entité du groupe BRG traitant ces données coopérera pour fournir cet accès, soit directement, soit par l'intermédiaire d'une autre entité du groupe BRG.

Si des données relatives au candidat sont inexactes ou incomplètes, vous pouvez demander que ces données soient modifiées en soumettant un nouveau CV contenant les informations mises à jour (par exemple, une nouvelle adresse ou un changement de nom).

Si vous démontrez que la finalité du traitement des données n'est plus légale ou appropriée, les données seront supprimées, à moins que la loi n'en dispose autrement. Toutes les informations personnelles seront supprimées conformément aux lois et réglementations régionales en matière de confidentialité des données.

Vous avez la possibilité d'accéder aux informations que nous détenons sur vous et de mettre à jour, corriger ou effacer (dans la mesure où la loi applicable le permet) les informations relatives à votre compte à tout moment en vous connectant à votre compte. Vous pouvez également remplir et soumettre un [formulaire de demande d'accès aux données](#).

Pour plus de détails, veuillez également consulter notre [Avis de confidentialité](#). Vous pouvez également contacter le responsable des ressources humaines de l'entité concernée du groupe BRG pour poser des questions concernant la présente politique ou vos données de candidat, ou pour retirer votre consentement.

Transfert de données

Transferts vers d'autres entités du groupe BRG

Le groupe BRG s'efforce de garantir un niveau de protection cohérent et adéquat pour les données des candidats traitées et/ou transférées entre les entités du groupe BRG. Un transfert de données des candidats vers une autre entité du groupe BRG est considéré comme un transfert entre deux entités différentes, ce qui signifie que même dans de tels cas "intra-groupe", un transfert de données ne sera

effectué que si les exigences légales applicables sont respectées et si :

- Le transfert est basé sur un besoin commercial clair ;
- L'entité destinataire assure une sécurité appropriée des données ; et
- L'entité destinataire assure le respect de la présente politique pour le transfert et tout traitement ultérieur.

Transferts vers des entités extérieures au groupe BRG

Il peut arriver que le groupe BRG doive transférer les données relatives aux candidats à des tiers externes sélectionnés qu'il a engagés pour effectuer en son nom certains services liés à l'emploi. Ces tiers peuvent traiter les données conformément aux instructions du groupe BRG ou prendre des décisions concernant les données dans le cadre de la prestation de leurs services. Dans les deux cas, le groupe BRG sélectionnera des fournisseurs fiables qui s'engagent, par contrat ou par d'autres moyens légalement contraignants et autorisés, à mettre en place des mesures de sécurité appropriées pour garantir un niveau de protection adéquat. Le groupe BRG exigera des fournisseurs tiers externes qu'ils se conforment à la présente politique ou qu'ils garantissent les mêmes niveaux de protection que le groupe BRG lorsqu'ils traitent les données des candidats. Les tiers sélectionnés auront accès aux données des candidats uniquement dans le but de fournir les services spécifiés dans le contrat de service applicable. Si le groupe BRG conclut qu'un fournisseur ne respecte pas ces obligations, il prendra rapidement les mesures qui s'imposent.

Le groupe BRG peut être tenu de divulguer certaines Données relatives aux candidats à des tiers (1) en vertu de la loi (par exemple, aux autorités fiscales et de sécurité sociale) ; (2) pour protéger les droits légaux du groupe BRG (par exemple, pour défendre une action en justice) ; ou (3) en cas d'urgence, lorsque la santé ou la sécurité d'un candidat est menacée (par exemple, en cas d'incendie).

Marketing direct

Le groupe BRG ne divulguera pas les données relatives aux candidats en dehors du groupe BRG pour proposer des produits ou des services à un candidat à des fins de consommation personnelle ou familiale ("marketing direct") sans son consentement préalable.

Les restrictions énoncées dans la présente section ne s'appliquent qu'aux données de contact obtenues dans le cadre d'une candidature à un poste au sein du groupe BRG. Elles ne s'appliquent pas aux données de contact obtenues dans le cadre d'une relation avec un consommateur ou un client.

Droits et mécanismes d'exécution

Chaque entité du groupe BRG veillera à ce que cette politique soit respectée. Toutes les personnes ayant accès aux données des candidats doivent se conformer à la présente politique. Dans certains pays, les violations des réglementations en matière de protection des données peuvent donner lieu à des sanctions et/ou à des demandes de dommages-intérêts.

Si, à tout moment, une personne estime que des données relatives à un candidat ont été traitées en violation de la présente politique, elle peut en faire part au délégué à la protection des données. Le délégué à la protection des données peut être contacté par courrier électronique à l'adresse privacy@breville.com ou privacy@sageappliances.com. Les processus décrits dans la présente politique complètent tout autre recours et processus de résolution des litiges fournis par le groupe BRG et/ou disponibles en vertu de la loi applicable.

Procédures d'audit Afin de garantir l'application de la présente politique, le délégué à la protection des données de BRG Group procédera de temps à autre à un audit de la conformité à la présente politique. Si le délégué à la protection des données estime que certaines questions ne peuvent être traitées de manière adéquate par les ressources propres du groupe BRG, ce dernier désignera un tiers indépendant pour mener une enquête/un audit sur les procédures ou les questions concernant les données relatives aux candidats ou à l'emploi dans le cadre de la présente politique.

Communication sur la politique

Le groupe BRG communiquera cette politique à ses employés actuels et nouveaux en la publiant sur certains sites web internes du groupe BRG et en fournissant un lien vers la politique, là où les données des candidats sont collectées ou traitées.

Obligations envers les autorités chargées de la protection des données

Le groupe BRG répondra de manière diligente et appropriée aux demandes des autorités chargées de la protection des données concernant la présente politique ou le respect des lois et réglementations applicables en matière de protection des données et de la vie privée. Les employés du groupe BRG qui reçoivent de telles demandes doivent contacter le responsable de la protection des données. Sur demande, le groupe BRG fournira aux autorités chargées de la protection des données les noms et les coordonnées des personnes à contacter. En ce qui concerne les transferts de données relatives aux candidats entre les entités du groupe BRG, les entités importatrices et exportatrices du groupe BRG (i) coopéreront avec l'autorité de protection des données responsable de l'entité qui exporte les données, et (ii) respecteront ses décisions, conformément à la législation applicable et aux droits à une procédure régulière.

Addendum

Droits et obligations concernant les données des candidats collectées au sein de l'UE/EEE/UK et traitées ailleurs.

Outre les droits et obligations énoncés dans la présente Politique de protection des données des candidats ou existant par ailleurs, les principes suivants, établis à la lumière du Règlement général sur la protection des données (RGPD), s'appliqueront aux données des candidats collectées par les entités du Groupe BRG dans l'Union européenne/Espace économique européen et traitées ailleurs. Dans les juridictions où le présent addendum s'applique, les droits et mécanismes d'application mentionnés dans la Politique s'appliquent également aux dispositions du présent addendum. Les dispositions suivantes n'ont pas pour but d'accorder aux employés d'autres droits ou d'établir d'autres obligations que ceux déjà prévus par le GDPR européen :

1. Tout transfert de données à caractère personnel des candidats vers un pays tiers peut avoir lieu conformément à l'article 45 du RGPD. 45 DU GDPR. Le groupe BRG veille à ce que le niveau de protection des personnes physiques garanti par le GDPR ne soit pas compromis.
2. Si l'un des termes ou l'une des définitions utilisés dans la politique sont ambigus, les définitions établies en vertu du droit local applicable dans l'État membre de l'UE/EEE concerné s'appliquent ou, en l'absence de telles définitions en vertu du droit local applicable, les définitions de la directive européenne sur la protection des données s'appliquent.

Modifications de la présente politique

Nous pouvons modifier cette politique de temps à autre. Nous publierons toute modification de cette politique sur cette page. Chaque version de la présente politique est identifiée en bas de page par sa date d'entrée en vigueur.